



PROPOSTA

CURSO DE AVALIAÇÃO DA CAPACIDADE DE GOVERNANÇA E GESTÃO



CURSO DE AVALIAÇÃO DA CAPACIDADE DE GOVERNANÇA E GESTÃO Tribunal de Justiça do Estado do Piauí – TJ-PI

*Se os homens fossem anjos, não seria necessário
haver governos. Se os homens fossem
governados por anjos, dispensar-se-iam os
controles internos e externos.*

CONTEXTUALIZAÇÃO

Governança é expressão essencial nos dias de hoje quando tratamos da necessidade de alinhamento da atuação das organizações às expectativas de resultado esperadas por seus clientes. Apesar de ter seus principais conceitos incorporados inicialmente pela iniciativa privada, atualmente apresenta grande destaque no âmbito da Administração Pública.

Governança é mais um modismo?

Segundo a Organização para Cooperação e Desenvolvimento Econômico (OCDE), governança corporativa é um dos instrumentos determinantes do desenvolvimento sustentável, em suas três dimensões: econômica, ambiental e social.

De acordo com o Tribunal de Contas da União, governança diz respeito a estruturas, funções, processos e tradições organizacionais que visam garantir que as ações planejadas (programas) sejam executadas de tal maneira que atinjam seus objetivos e resultados de forma transparente. Busca, portanto, maior efetividade e maior economicidade das ações.

Segundo o referencial de governança aplicável a órgãos e entidades da administração pública do TCU, são funções da governança: a) definir o direcionamento estratégico; b) supervisionar a gestão; c) envolver as partes interessadas; d) gerenciar riscos estratégicos; e) gerenciar conflitos internos; f) auditar e avaliar o sistema de gestão e controle; e g) promover a *accountability* (prestação de contas e responsabilidade) e a transparência.

O principal objetivo desta capacitação é prover conceitos, métodos e, principalmente, abordagem prática, voltada para a realidade da organização, que viabilize aos participantes a internalização dos conceitos relacionados à



Governança Pública; contribuir para a identificação dos principais pontos de melhoria no estágio de capacidade em governança, utilizando para tanto o modelo de avaliação do Tribunal de Contas da União (TCU).

OBJETIVO

Abordagem prática para: 1) capacitar os participantes nos principais conceitos e elementos relacionados à governança pública e torná-los aptos a realizarem avaliação da capacidade de governança; 2) identificar principais pontos de melhoria no estágio de capacidade de governança da organização; 3) priorizar os principais pontos da governança organizacional a serem desenvolvidos na instituição; e 4) desenvolver, em conjunto com os participantes, plano de melhoria da governança institucional.

RESULTADOS ESPERADOS

Ao final do curso o participante será capaz de:

- Conhecer os principais conceitos e elementos relacionados à Governança em organizações públicas;
- Conhecer o modelo de avaliação adotado pelo Tribunal de Contas da União para avaliação de governança;
- Utilizar de forma prática e simplificada os conceitos aprendidos para melhoria da capacidade de governança da organização;
- Realizar avaliação de governança da instituição;
- Identificar principais lacunas de governança institucional;
- Elaborar plano de ação para a adoção de medidas a serem implementadas na melhoria do estágio de capacidade em governança;

PÚBLICO-ALVO

Gestores e servidores envolvidos diretamente na governança e gestão da organização e que serão responsáveis pela elaboração de plano de ação para a adoção de medidas a serem implementadas na melhoria do estágio de capacidade em governança.



DA CAPACITAÇÃO

A capacitação está dividida nas seguintes etapas com os respectivos tempos de duração.

Primeiro encontro (presencial):

1. Apresentação dos conceitos relacionados à governança em organizações públicas
2. Análise do instrumento de avaliação do estágio de capacidade em governança
3. O primeiro encontro presencial será realizado com a utilização de 8 horas.

Segundo encontro (telepresencial):

1. Esclarecimento de dúvidas relacionadas a avaliação do estágio de capacidade em liderança, estratégia e controle
2. Esta atividade será realizada com a utilização de até 4 horas.

Terceiro encontro (telepresencial):

1. Esclarecimento de dúvidas relacionadas a avaliação do estágio de capacidade em gestão de pessoas
2. Esclarecimento de dúvidas relacionadas a avaliação do estágio de capacidade em gestão de TI e segurança da informação
3. Estas atividades serão realizadas com a utilização de até 4 horas.

Quarto encontro (telepresencial):

1. Esclarecimento de dúvidas relacionadas a avaliação do estágio de capacidade em gestão de contratação e gestão orçamentária (até 3 horas)
2. Esta atividade será realizada com até 4 horas.

Quinto encontro (presencial):

1. Análise dos resultados da avaliação do estágio da governança institucional realizada pelo órgão
2. Identificação das principais oportunidades de melhoria da governança institucional
3. Priorização das lacunas de governança institucional



4. Elaboração de plano de ação com medidas que podem ser adotadas pelo órgão para aperfeiçoamento de seu estágio de capacidade em governança
5. Estas atividades serão realizadas com a utilização de 16 horas.

Acompanhamento virtual para esclarecimento de dúvidas e ajustes de programação

1. Anteriormente e após a realização de todos os eventos, o facilitador estará à disposição dos interlocutores institucionais e dos participantes para esclarecimentos de dúvidas relacionadas aos temas da avaliação de governança institucional.
2. Esta atividade será realizada com a utilização de até 4h.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DA CAPACITAÇÃO

1. Governança no setor público

- 1.1. Conceitos de governança
- 1.2. Teoria da Agência no setor público
- 1.3. Importância da governança nas organizações públicas e seu papel na geração de valor público
- 1.4. Princípios e diretrizes para uma boa governança
- 1.5. Mecanismos de governança: Liderança, Estratégia e Controle
- 1.6. Componentes de governança e práticas relacionadas
- 1.7. Sistema de governança no setor público: instâncias e responsabilidades

2. Avaliação do estágio de capacidade de governança com base no modelo adotado pelo TCU no Levantamento Integrado de Governança Organizacional Pública – ciclo 2021

- 2.1. Governança pública - Liderança
- 2.2. Governança pública - Estratégia
- 2.3. Governança pública - Controle



2.4. Gestão de Pessoas

2.5. Gestão da tecnologia e da segurança da informação

2.6. Gestão de contratações

2.7. Gestão orçamentária

3. Estratégias para induzir o aperfeiçoamento do estágio de capacidade em governança

3.1. Identificação do estágio de capacidade de governança

3.2. Identificação das principais oportunidades de melhoria da governança institucional

3.3. Elaboração de plano de ação com medidas que podem ser adotadas para aperfeiçoar seu estágio de capacidade em governança e gestão

MÉTODO

Momentos expositivos, oficinas para simulação da análise de capacidade de governança utilizando exercícios simulados, trabalhos individuais e situações reais do dia a dia dos participantes.

DIAS DOS ENCONTROS

Primeiro encontro (presencial) – dia 21/11/2022

Segundo encontro (telepresencial) – dia 23/11/2022

Terceiro encontro (telepresencial) – dia 29/11/2022

Quarto encontro (telepresencial) – dia 30/11/2022

Quinto encontro (presencial) – 5 e 6/12/2022

CARGA TOTAL DA CAPACITAÇÃO

40 (quarenta) horas,

A capacitação será realizada para até 55 (cinquenta e cinco) servidores



VALOR DO CONTRATO

R\$ 53.750,00 (cinquenta e três mil, setecentos e cinquenta reais), já incluídos despesas com passagens, hospedagem e deslocamento do facilitador. O valor do contrato deverá ser pago em duas etapas: após o 1º encontro presencial e após o 2º encontro presencial

DADOS DA INSTITUIÇÃO

Razão Social: KAPTUM CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA – ME

Sede: SHCGN QD 502 BLOCO B N, 68, SALA 202 PARTE N-1. Asa Norte. CEP 70720-502 – Brasília/DF.

Telefone: (61) 99609-0320

CNPJ: 27.381.488/0001-09

Inscrição Estadual: CF/DF 07.803.887/001-76

Conta Corrente - BANCO DO BRASIL S.A. – AGÊNCIA 2863-0 - CONTA CORRENTE 426377-4



OUTRAS ATIVIDADES

PREPARAÇÃO DOS ENCONTROS

Em adição à capacitação e visando que o evento seja realizado de forma a atender as necessidades da instituição, faz-se necessário desenvolver material adequado à realidade da instituição, tais como material para a capacitação sobre o referencial de governança e para a aplicação do questionário de avaliação conforme modelo do TCU.

ANÁLISE DAS RESPOSTAS DOS QUESTIONÁRIOS

Após o preenchimento, pelas áreas envolvidas na capacitação, serão encaminhados questionários com a avaliação preliminar realizada pela instituição. O preenchimento dos questionários será utilizado para, em confronto com as evidências apresentadas, confecção de gráficos e planilhas explicativas do resultado da instituição. Para análise das respostas em confronto com as evidências apresentadas, confecção de gráficos e planilhas explicativas do resultado da instituição.

ANÁLISE DAS OPORTUNIDADES DE MELHORIA

Após a o recebimento e análise das respostas dos questionários, será realizada avaliação das oportunidades de melhoria da governança e da gestão institucional com o objetivo de subsidiar a construção e plano de ação institucional.

RELATÓRIO FINAL DA AVALIAÇÃO

Será apresentado, ao final do trabalho, relatório contendo os resultados da avaliação de governança da instituição.



FACILITADOR

Daniel Luiz de Souza (danielluiz.110370@gmail.com)

Formado em Administração de Empresas, Especialista em Gestão Estratégica de Pessoas e em Planejamento Estratégico para o Setor Público. Auditor Federal de Controle Externo do Tribunal de Contas da União, desde 2004. Assessor da Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade do TCU; Ex-Secretário de Planejamento Governança e Gestão do TCU. Ex-Assessor da Secretaria-Geral Adjunta de Administração do TCU. Ex-Diretor de Melhoria de Processos de Trabalho e Governança Organizacional, Ex-Diretor de Planejamento e Gestão da Estratégia Institucional, ambos da Secretaria de Planejamento, Governança e Gestão do TCU. Ex-secretário substituto da Secretaria de Planejamento, Governança e Gestão do TCU. Professor e palestrante: Instituto Serzedello Correa do Tribunal de Contas da União; Editora Fórum; Elo consultoria; Jam Jurídica, One Cursos e Escola Nacional de Governo. Colaborou com a elaboração dos planos estratégicos dos seguintes órgãos: Plano estratégico TCU 2006-2010; Plano estratégico TCU 2011-2015; e Plano estratégico TCU 2015-2021; Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina; Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte; Tribunal de Contas do Estado do Pará; Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará; Tribunal de Contas do Estado do Amazonas. Coordenação da elaboração do Referencial Básico de Governança Aplicável a Órgãos e Entidades da Administração Pública; Coordenação da elaboração a cartilha 10 passos para a boa governança; Elaboração da revisão do manual de gestão de projetos do TCU (2008). Co-Autor do Livro Gestão e Governança Pública para Resultados – uma visão prática. Editora Fórum. 2ª Edição atualizada. 2020.

